

2/A. számú melléklet a 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelethez

Adatlap az időskorúak járadékának hivatalból történő megállapításához

1. Személyi adatok

1.1. [A HATÓSÁG TÖLTI KI]

1.1.1. Neve:

1.1.2. Anyja neve:

1.1.3. Születés helye, ideje:

1.1.4. Lakóhelye:

1.1.5. Tartózkodási helye:

1.1.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.2 [AZ ÜGYFÉL TÖLTI KI]

1.2.1. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2.2. Fizetési számlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):
.....

1.2.3. A fizetési számlát vezető pénzintézet neve:
.....

1.2.4. Az 1.1. alpont szerinti adataimban az alábbi változás(ok) történt(ek):
.....
.....
.....
.....

1.2.5. Családi állapot:

1.2.5.1. egyedülálló

1.2.5.2. házastársával/élettársával együtt élő

1.2.6. A házastárs/élettárs személyes adatai:

1.2.6.1. Neve:

1.2.6.2. Születési neve:

1.2.6.3. Lakóhelye:

1.2.6.4. Tartózkodási helye:

1.2.6.5. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2. Jövedelmi adatok:

	A	B	C
1.	Jövedelem típusa	Kérelmező havi jövedelme (forint)	Házastárs/élettárs havi jövedelme (forint)
2.	Nyugdíj vagy nyugdíjszerű ellátás		
3.	Keresőtevékenységből származó jövedelem		
4.	Egyéb jövedelem		
5.	Összesen		

*Egyedülálló személy esetén csak akkor kell kitölteni, ha az aktív korúak ellátására való jogosultság megszűntetését követően a jövedelemben változás állt be.

3. Nyilatkozatok

3.1. (A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

3.1.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),

3.1.2. az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

3.2. (A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

3.2.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó), és

3.2.2. a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

3.3. Tudomásul veszem, hogy a közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

3.4. A feltüntetett adatokban bekövetkezett változást köteles vagyok 15 napon belül az eljáró hatóságnak bejelenteni.

Kelt:

.....
kérelmező aláírása

.....
kérelmező házastársának/élettársának aláírása

4. TÁJÉKOZTATÓ AZ ADATLAP KITÖLTÉSÉHEZ

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

4.1. Személyi adatok

4.1.1. *Egyedülálló* az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

4.2. A jövedelemre vonatkozó adatok kitöltéséhez

4.2.1. A jövedelemre vonatkozó adatokat nem kell megadni, ha az ügyfél egyedülálló, és az aktív korúak ellátására való jogosultságának megszűnését követően jövedelmében változás nem állt be.

4.2.2. Nyugdíj vagy nyugdíjszerű ellátásként kell feltüntetni az öregségi nyugdíjat, az özvegyi nyugdíjat, a hozzátartozói baleseti nyugellátást, a mezőgazdasági járadékot, a korhatár előtti ellátást, a szolgálati járandóságot, a balettművészeti életjáradékot, az átmeneti bányászjáradékot, a rokkantsági ellátást, a rehabilitációs ellátást, a bányászok egészségkárosodási járadékát, a rokkantsági járadékot, a rehabilitációs járadékot, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzügyi ellátásait és egyéb hasonló jellegű juttatásokat.

4.2.3. Keresőtevékenységből származó jövedelemnek minősül minden olyan bevétel, amely munkavégzésből származik (például: munkabér, megbízási díj, vállalkozásból származó jövedelem).

4.2.4. Egyéb jövedelmek között kell feltüntetni a táppénzt, a gyermekgondozási segélyt, a gyermeknevelési támogatást, a munkaügyi szervek, a járási hivatal vagy az önkormányzat által folyósított pénzügyi ellátásokat (például: álláskeresői támogatás, rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, ápolási díj), valamint azon jövedelmeket, amelyek az előző két rovatban nem tüntethetők fel.

4.2.5. Ha a jövedelemből munkavállalói járulékot, személyi jövedelemadó, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékot, magán-nyugdíjpénztári tagdíjat fizetnek, akkor a jövedelemnek e befizetésekkel csökkentett összegét kell a kérelemben szerepeltetni.

4.2.6. Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelemben sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást.

4.2.7. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

4.2.8. A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt
- kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

4.2.9. A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.